karrierekiosk

https://karrierekiosk.de/?post_type=jobs&p=6593

Stadt Oldenburg – Kaufleute für Dialogmarketing (w/m/d)

Beschreibung
Als Kauffrau/Kaufmann für Dialogmarketing arbeitest du im ServiceCenter der Stadt Oldenburg. Was bedeutet das? Ganz einfach: Du bist für alle Bürgerinnen und Bürger die verlässliche telefonische Ansprechperson und kannst in nahezu allen städtischen Angelegenheiten helfen. Egal, ob es um einen neuen Ausweis oder die Ummeldung eines Kraftfahrzeugs geht, ob um eine Gewerbeanmeldung oder einen Hochzeitstermin. Du nimmst die telefonischen Anfragen auf, nutzt dafür IT-Systeme, schreibst und versendest E-Mails oder pflegst Datenbanken. Zudem planst, organisierst und dokumentierst du Projekte oder erstellst Präsentationen und wirkst bei der Durchführung von Schulungen für Mitarbeitende mit.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben
Bürgerinnen und Bürger am Telefon beraten und Auskünfte erteilen, E-Mails bearbeiten und Datenbanken pflegen, Projekte planen, organisieren und dokumentieren, Erstellen von Präsentationen, Mitarbeit bei internen Schulungen, Mitarbeit bei der Recherche und Aufbereitung des Verwaltungswissens.

Qualifikationen / Anforderungen
einen guten Realschulabschluss, gute Kenntnisse in Deutsch, Mathematik und Englisch

Leistungen der Anstellung
Alle Informationen findest du auf oldenburg.de/ausbildung

Kontakte
ausbildung@stadt-oldenburg.de

Arbeitgeber
Stadt Oldenburg

Der Oberbürgermeister

Fachdienst Personal und Organisation

Industrie / Gewerbe
Öffentliche Verwaltung

Arbeitsort
Oldenburg

Basislohn
  ab 1 068,26 € brutto monatlich

Veröffentlichungsdatum
1. September 2022